

HƯỚNG DẪN ĐĂNG NHẬP TRANG DỊCH VỤ CÔNG LÂM ĐỒNG

1- ĐỊA CHỈ TRANG DỊCH VỤ CÔNG LÂM ĐỒNG:

<https://dichvucong.lamdong.gov.vn/>

Bấm vào đăng nhập

The screenshot shows the homepage of the Lam Dong Public Service Portal. At the top left is the national emblem and the text 'CÔNG DỊCH VỤ CÔNG TỈNH LÂM ĐỒNG'. To the right are buttons for 'Đăng ký' (Register) and 'Đăng nhập' (Login). Below this is a navigation bar with links: 'BỘ THỦ TỤC', 'TRA CỨU HỒ SƠ', 'DVC TRỰC TUYẾN', 'THỐNG KẾ', 'DỊCH VỤ KHÁC', 'HỖ TRỢ', and 'DỊCH VỤ ĐIỆN LỰC'. A search bar is present with the text 'Nhập từ khoá tìm kiếm' and 'Tìm kiếm nâng cao'. Below the search bar are three main service categories: 'Dịch vụ công trực tuyến', 'Kết quả đánh giá Bộ chỉ số phục vụ người dân và doanh nghiệp của bộ, ngành, địa phương', and 'Dịch vụ công liên thông'. A QR code is labeled 'Cổng DVC Lâm Đồng' and 'Quét để Quan tâm'. A list of 'Danh sách hồ sơ đã giải quyết' (Resolved case list) is shown with several case numbers.

CÔNG DÂN

Có con nhỏ

Học tập

Việc làm

Cư trú và giấy tờ tùy thân

DOANH NGHIỆP

Khởi sự kinh doanh

Lao động và bảo hiểm xã hội

Tài chính doanh nghiệp

Điện lực, đất đai, xây dựng

The screenshot shows the login page of the Lam Dong Public Service Portal. It features the same header and navigation bar as the homepage. Below the navigation bar, there are two main sections: 'CÔNG DÂN/DOANH NGHIỆP ĐĂNG NHẬP' (Citizen/Business Login) and 'CÁN BỘ ĐĂNG NHẬP' (Staff Login). Under 'CÔNG DÂN/DOANH NGHIỆP ĐĂNG NHẬP', there is a button for 'ĐĂNG NHẬP Tài khoản cấp bởi Cổng dịch vụ công quốc gia' (Login with account issued by the national public service portal). A callout bubble points to this button with the text 'Bấm vào đây để đăng nhập qua cổng dịch vụ công quốc gia'. Under 'CÁN BỘ ĐĂNG NHẬP', there is a button for 'ĐĂNG NHẬP Đăng nhập dành cho cán bộ' (Login for staff).



CỔNG DỊCH VỤ CÔNG QUỐC GIA

Kết nối, cung cấp thông tin và dịch vụ công mọi lúc, mọi nơi

Đăng nhập

Chọn loại tài khoản bạn muốn sử dụng để
Cổng dịch vụ công Quốc Gia

Bấm vào đây để đăng
nhập tài khoản định
danh điện tử



Tài khoản cấp bởi
Cổng dịch vụ công quốc
gia



Tài khoản Định danh điện
tử cấp bởi Bộ Công an

Chưa áp dụng với tài khoản quản
trị của Cổng DVCQG



Tài khoản cấp bởi
Bưu điện Việt Nam

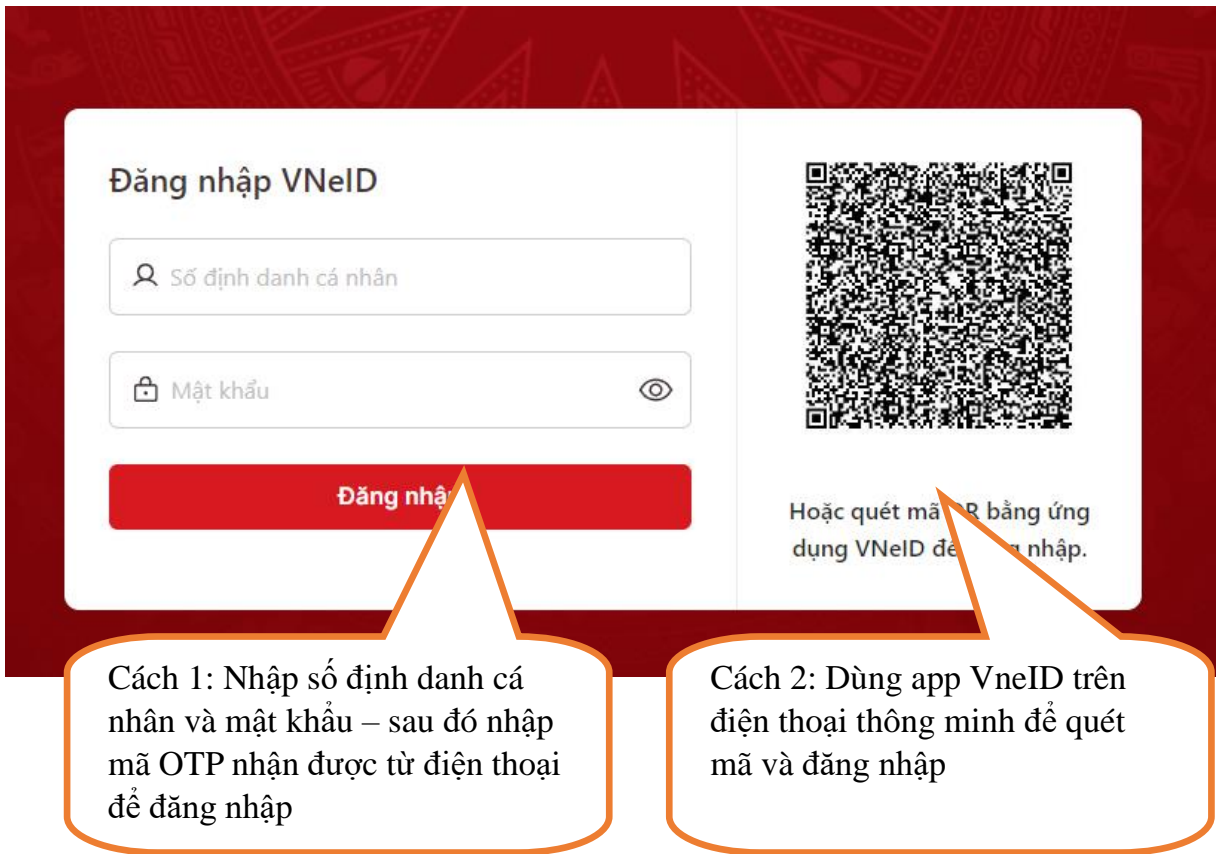
*Không dành cho CBCCVC cơ
quan nhà nước

THÔNG BÁO TỪ HỆ THỐNG:

Theo quy định tại Nghị định số 59/2022/NĐ-CP ngày 05/09/2022 của Chính phủ về định danh và xác thực điện tử, kể từ ngày 01/07/2024, các tài khoản định danh điện tử trên Cổng Dịch vụ công quốc gia sử dụng tài khoản định danh điện tử do Bộ Công an (VNeID) cung cấp để đăng ký, đăng nhập thực hiện dịch vụ công trực tuyến và các tiện ích khác trên Cổng Dịch vụ công quốc gia. Công dân có tài khoản Cổng Dịch vụ công quốc gia và VNeID thực hiện các bước sau để thực hiện liên kết tài khoản:

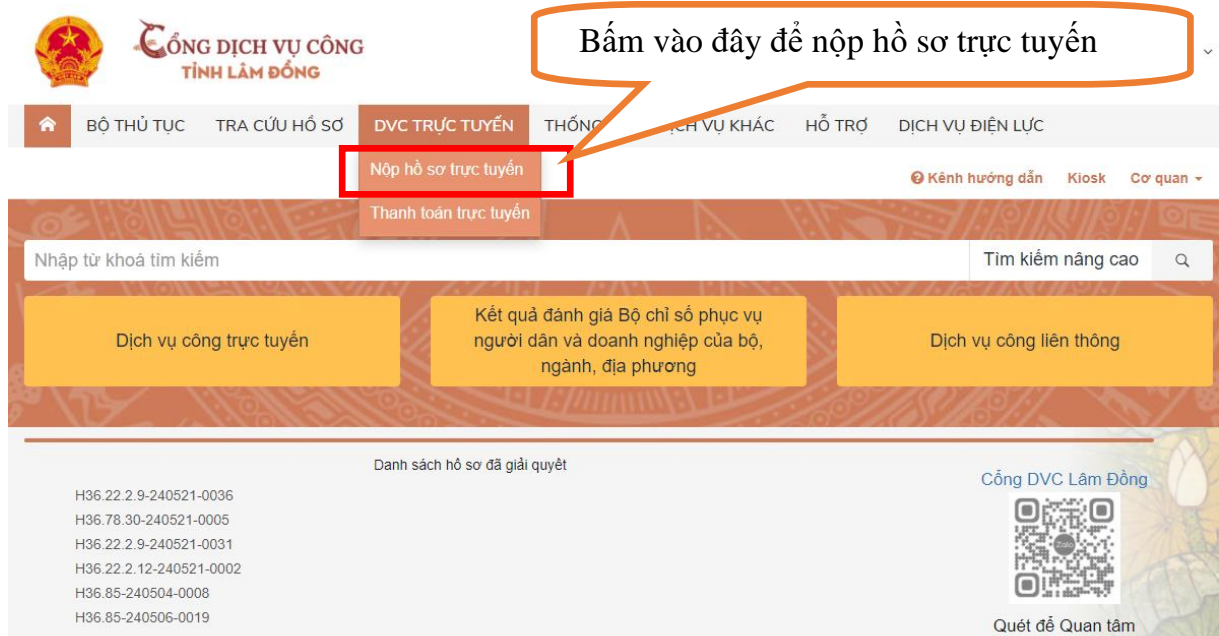
Bước 1: Kiểm tra tài khoản CDVCQG đã được cập nhật số CCCD với CSDL về Dân cư hay chưa? Nếu chưa được cập nhật sẽ thực hiện cập nhật số CCCD theo hướng dẫn sau khi đăng nhập, nếu đã được cập nhật số CCCD sẽ chuyển sang bước 2.

Bước 2: Thực hiện đăng nhập vào tài khoản định danh điện tử được cấp bởi Bộ Công an (VNeID) để hệ thống thực hiện liên kết tài khoản



HƯỚNG DẪN NỘP HỒ SƠ TRỰC TUYẾN TRÊN TRANG DỊCH VỤ CÔNG LÂM ĐỒNG

Sau khi đăng nhập thành công vào trang dịch vụ công Lâm Đồng



CÔNG DÂN

- Có con nhỏ
- Học tập
- Việc làm

DOANH NGHIỆP

- Khởi sự kinh doanh
- Lao động và bảo hiểm xã hội
- Tài chính doanh nghiệp



CƠ QUAN THỰC HIỆN

- [BỘ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH](#)
- [BỘ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP HUYỆN](#)
- [BỘ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ](#)

Tim kiếm nâng cao

Từ khóa:

Cơ quan:

Lĩnh vực:

Mức độ DVC:

Cấp thủ tục:

Đối tượng nộp:

Tim thấy **7** thủ tục

| STT | Mã TT/HC | Mức độ DVC | Tên thủ tục hành chính | Cơ quan | Lĩnh vực | |
|-----|------------------------|------------|---------------------------|----------------|-------------------|--|
| 1 | 1.001193.000.00.00.H36 | Một phần | Thủ tục đăng ký khai sinh | Cấp Quận/huyện | Hộ tịch (Tư pháp) | <input type="button" value="Nộp hồ sơ"/> <input type="button" value="Xem chi tiết"/> |

Tiếp theo

QUY TRÌNH THỰC HIỆN DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN



Chọn trường hợp hồ sơ

Chọn quy trình xử lý và cơ quan giải quyết (nếu có) phù hợp

Cơ quan giải quyết hồ sơ (*)

Trường hợp giải quyết (*)

Quận/Huyện nộp hồ sơ (*)

Phường/Xã nộp hồ sơ (*)

Tiếp theo

QUY TRÌNH THỰC HIỆN DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN



Thông tin người nộp hồ sơ

Một phần 1.001193.000.00.00.H36 - Thủ tục đăng ký khai sinh

| | |
|----------------------|----------------------|
| Nơi tiếp nhận hồ sơ | UBND Phường 2 Đà Lạt |
| Thời gian giải quyết | 8 giờ làm việc |

1. Nhập các thông tin yêu cầu sau đó bấm Đồng ý và Tiếp tục

Thông tin người nộp

| | | |
|---|--|-----------------------------------|
| Họ và tên (*) | Tên cơ quan/tổ chức Nhập tên cơ quan tổ chức (nếu là Cơ quan/Tổ chức) | Số CMND/ Hộ chiếu (*) |
| Ngày cấp CMND/CCCD/Hộ chiếu Nhập ngày cấp CMND/CCCD/Hộ chiếu | Nơi cấp CMND/CCCD/Hộ chiếu Nhập nơi cấp CMND/CCCD/Hộ chiếu | Di động |
| Số Fax Nhập số Fax | Email | Website Nhập địa chỉ trang web |
| Tỉnh/Thành phố (*) Tỉnh Lâm Đồng | Quận/Huyện (*) | Phường/Xã/Thị trấn (*) |
| Số nhà/Đường/Tổ/Áp/Thôn/Xóm (*) Nhập địa chỉ nhà | Số GCN/GP | Ngày tháng năm sinh (dd/mm/yyyy) |

Tiếp theo

Thông tin hồ sơ

Một phần 1.001193.000.00.00.H36 - Thủ tục đăng ký khai sinh

| | |
|----------------------|----------------------|
| Nơi tiếp nhận hồ sơ | UBND Phường 2 Đà Lạt |
| Thời gian giải quyết | 8 giờ làm việc |

Chọn tập tên hoặc scan các thành phần giấy tờ liên quan Sau khi hoàn thành bấm nút Đồng ý và Tiếp tục ở cuối trang

Thành phần hồ sơ

Quý khách cung cấp các giấy tờ theo yêu cầu của Thành phần hồ sơ bên dưới theo một trong hai cách sau:

1. Nhấn vào **Chọn tập tên** sau đó chọn mục **Scan file hoặc Chọn tập tin** để thực hiện cung cấp các giấy tờ theo yêu cầu

2. Điền trực tiếp thông tin vào Biểu mẫu e-form đã cung cấp tại phần "Biểu mẫu giấy tờ"
Sau khi thực hiện xong, nhấn Đồng ý và Tiếp tục.

Đính kèm Tập tin vào các thành phần hồ sơ tương ứng, có thể đính kèm tập tin có đuôi .doc, .docx, .pdf, .JPG hoặc tập tin nén. Dung lượng tối đa là 6 Mb.

| # | Tên giấy tờ | Số bản (*) | Tập tin | Mẫu đơn | Ký số tập tin |
|--------------------------|--|------------|--------------|------------------------|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | TP_Giấy chứng sinh (Bản chính) | 1 | Chọn tập tin | | <input type="checkbox"/> Ký số |
| <input type="checkbox"/> | TP_Văn bản ủy quyền theo quy định của pháp luật trong trường hợp ủy quyền thực hiện việc đăng ký khai sinh (Bản chính) | 1 | Chọn tập tin | | <input type="checkbox"/> Ký số |
| <input type="checkbox"/> | TP_Tờ khai đăng ký khai sinh theo mẫu (Bản chính) | 1 | Chọn tập tin | Tải về | <input type="checkbox"/> Ký số |
| <input type="checkbox"/> | TP_Biên bản về việc trẻ bị bỏ rơi do cơ quan có thẩm quyền lập (Bản chính) | 1 | Chọn tập tin | | <input type="checkbox"/> Ký số |
| <input type="checkbox"/> | TP_Văn bản xác nhận của cơ sở y tế đã thực hiện kỹ thuật hỗ trợ sinh sản cho việc mang thai hộ (Bản chính) | 1 | Chọn tập tin | | <input type="checkbox"/> Ký số |

Tiếp theo

Hình thức nhận kết quả

Cả nhân hoặc tổ chức chọn nơi nhận hồ sơ khi đã giải quyết xong. Đối với trường hợp nhờ bưu điện phát trả kết quả thì kết quả hồ sơ sẽ được gửi đến địa chỉ bên dưới thông qua bưu điện, các chi phí gửi kết quả sẽ do **bưu điện** hoặc **cơ quan giải quyết** quy định.

Hình thức nhận kết quả (*) Tỉnh/TP nhận kết quả (*) Quận/Huyện nhận kết quả (*)

Gửi hồ sơ đến địa chỉ của tôi Tỉnh Lâm Đồng -- Chưa chọn --

Phường/Xã/Thị trấn nhận kết quả (*) Số nhà/Ban công/Tổ/Áp/Thôn/Xóm nhận kết quả (*)

-- Chưa chọn --

Lấy địa chỉ của Người nộp

Hình thức nhận kết quả (do công dân tự chọn)

Lệ phí thanh toán cho cơ quan giải quyết Đơn vị tính: VND

Các khoản lệ phí mà cá nhân hoặc tổ chức phải thanh toán cho cơ quan giải quyết.

| Loại lệ phí | Số lượng | Mức lệ phí | Bắt buộc | Mô tả |
|---|----------|------------------|----------|---|
| Lệ phí thủ tục | 1 | 8.000 (Lệ phí) | VND Có | Lệ phí: 8.000 đồng/trường hợp (đối với đăng ký khai sinh không đúng hạn (quá 60 ngày kể từ ngày sinh con) |
| Tổng lệ phí | | 8.000 VND | | Thanh toán cho cơ quan giải quyết |
| Tổng lệ phí bắt buộc phải đóng trước | | 8.000 VND | | lệ phí buộc phải thanh toán trước |

Thanh toán lệ phí cho cơ quan giải quyết

Các khoản lệ phí thanh toán phải có giá trị và không bao gồm các khoản lệ phí bưu điện.

Phương thức thanh toán (*)

Thanh toán trực tuyến qua Cổng Dịch vụ công Qư

Lệ phí thủ tục

Phương thức thanh toán

Thông tin để nhận hoàn tiền lệ phí thủ tục

Đăng ký thông tin hoàn tiền

Số tài khoản ngân hàng Tên chủ tài khoản Tên ngân hàng

Vui lòng nhập tên không dấu tiếng Việt Nam Vui lòng nhập tên không dấu tiếng Việt Nam

[← Quay lại](#)

[Bấm vào đây để tiếp tục](#)

[→ Đồng ý và tiếp tục](#)

Tiếp theo kiểm tra lại thông tin hồ sơ và thực hiện nhập mã xác nhận

Mã xác nhận (*)

Tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp luật về lời khai trên

[← Quay lại](#)

Nhập mã xác nhận bên cạnh vào đây

Đổi mã xác nhận khác

Bấm lưu hồ sơ để hoàn tất

Bấm lưu hồ sơ để cập nhật sau (lưu ý bấm hồ sơ chưa được nộp)

[Lưu hồ sơ](#) [Nộp hồ sơ](#)

Hồ sơ nộp thành công

QUY TRÌNH THỰC HIỆN DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN



Chúc mừng bạn đã nộp hồ sơ thành công!

Vui lòng ghi nhớ các thông tin bên dưới để theo dõi tình hình xử lý hoặc cập nhật thông tin hồ sơ của bạn

Số hồ sơ **H36.21-240520-0006**

Tài khoản

[Chi tiết hồ sơ](#)

[Hủy hồ sơ](#)

[Đánh giá dịch vụ công](#)